Документация о закупке
на проведение запроса предложений в электронной форме на право заключения Договора
с АО «Арктикморнефтегазразведка» (Вьетнам)
на оказание сервисных услуг по наладке систем АСУТП для СПБУ «Невская», СПБУ «Мурманская», СПБУ «Северная Аврора», СПБУ «Победа»

Регистрационный номер закупки *№АМНГР-674-2026*

Информационная карта закупки		
Раздел № 1. Общие сведения о закупке		
1.1.	Способ закупки	Запрос предложений в электронной форме
1.2.	Количество лотов	1
1.3.	Предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	Оказание сервисных услуг по наладке систем АСУТП для СПБУ «Невская», СПБУ «Мурманская», СПБУ «Северная Аврора», СПБУ «Победа»
1.4.	Номенклатурная группа	ОКПД2: 62.01.12.000 - Услуги по проектированию и разработке информационных технологий для сетей и систем ОКВЭД2: 62.09 - Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая
1.5.	Ответственное лицо	Организационная и коммерческая части: Шамеева Елена Александровна тел. +74957486424, доб. 6052 E-mail: EShameeva@nestro.ru Техническая часть: Муравьев Олег Владимирович тел. +84 (96) 777-93-64

		E-mail: OMuravyev@nestro.ru Телефон горячей линии безопасности: +7 (495) 748-20-84
Раздел № 2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки		
2.	**Требования к форме и оформлению заявки на участие в закупке** (требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик)	Участник закупки должен представить заявку на участие в закупке в электронной форме. Это означает, что участник принимает все условия Заказчика (Организатора закупки), в том числе соглашается исполнять обязанности участника. Документы должны размещаться в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста. Заявка на участие в закупке должна состоять из ДВУХ частей и предложения о цене договора (единицы товара, работы, услуги), СТРОГО в отдельных папках (zip архив): I. Состав первой части заявки на участие в закупке (в отдельных папках): 1.1. Техническая документация: 1) документы, указанные в п. 3.2 Документации о закупке; 2) документы, указанные в Перечне критериев оценки к настоящей документации о закупке, за исключением документов, предоставляемых в целях оценки по критерию «стоимостной критерий» и критерию «финансовая устойчивость» (за исключением аукциона); 3) документы, указанные в разделе 6 настоящей документации о закупке; 4) иные документы (при наличии требований). II. Состав второй части заявки на участие в закупке (Квалификационная документация): 1) документы, указанные в Приложении № 1 к Документации о закупке; 2) заполненная и подписанная Форма № 3 (Анкета участника); 3) заполненная и подписанная Форма № 3.1 (Согласие физического лица на обработку персональных данных); 4) заполненная и подписанная Форма № 3.2 (Согласие на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных); Участник закупки имеет право в ходе закупки пройти процедуру добровольной аккредитации, заявив о своем желании в Анкете участника закупки и представив все

		вышеперечисленные документы. В случае положительного решения о прохождении аккредитации участник включается в «Список компаний, прошедших аккредитацию в АО «Зарубежнефть», размещенной на сайте АО «Зарубежнефть». Срок действия аккредитации составляет 18 месяцев. Прошедшие аккредитацию лица, при участии в закупках в последующие 18 месяцев, представляют в составе квалификационной части заявки: Анкету участника закупки (Форма № 3) и Финансовую отчетность за отчетный год. Остальные документы, перечисленные в п. II (Квалификационная документация), участником не представляются. Отсутствие аккредитации АО «Зарубежнефть» не является препятствием для участия в закупках. Не имеющие аккредитации лица имеют право представить заявку на участие в закупке, включив в состав квалификационной части полный пакет документов, указанных в п. II. III. Состав предложения о цене договора (единицы товара, работы, услуги): Участник закупки должен предоставить: Документы, предоставляемые для оценки по Стоимостному критерию в соответствии с Перечнем критериев оценки к настоящей Документации о закупке, в т.ч.: 1) заполненную и подписанную Форму № 1 (коммерческое предложение), которая в т.ч. включает: — подтверждение согласия с условиями Документации о закупке и Проекта договора, изложенными в Форме № 2; — подтверждение согласия с присоединением к Кодексу поставщика Группы компаний АО «Зарубежнефть» на условиях, изложенных в Форме № 5. 2) заполненную и подписанную Форму А (Приложение «Расчет стоимости оказания услуг/выполнения работ» к Форме № 1 «коммерческое предложение») (в установленных случаях, по условиям закупки); 3) иные формы, применимые к специфике закупки. Коммерческая часть должна содержать общие и позиционные цены с указанием налогов и сборов, подлежащих к выплате в соответствии с законодательными и нормативными актами страны участника закупки. Условия проекта договора не подлежат изменению. Участник закупки в Форме №1 декларирует согласие с условиями Документации о закупке и Проекта договора изложенными в Форме №2 и о безусловном подписании проекта договора в редакции, размещенной на электронной торговой площадке и в ЕИС в составе документации о закупке.

		Заявки участников закупки, не содержащие в Форме №1 согласие с условиями Документации о закупке и Проекта договора, не рассматриваются Тендерной комиссией и с ними не может быть заключен договор. В случае привлечения участником закупки субподрядной организации для выполнения ШМР, ПНР и/или подачи заявки на участие в закупке от лица коллективного участника (консорциума), необходимо предоставить квалификационные документы (в соответствии с Приложением № 1 к Документации о закупке) и документы, подтверждающие соответствие требованиям по ОТ, ПБ И ООС (в соответствии с Приложением № 2 к Документации о закупке), на данную субподрядную организацию и на членов консорциума. Также необходимо предоставить информационное письмо от привлекаемого субподрядчика и/или Соглашение о консорциуме, с подтверждением готовности выполнить ШМР, ПНР в рамках данной закупки. Заказчик/Организатор закупки имеет право проводить аудит (проверку) участника закупки, как своими силами, так и с привлечением третьих лиц (экспертных организаций), на предмет достоверности представленных им сведений и документов, в том числе с выездом на место работ (изготовления товаров, выполнения работ, оказания услуг). Не допускается в ходе аудита (проверки) предъявление к участникам закупки требований, не указанных в документации о закупке.
Раздел № 3. Требования к участникам закупки		
3.1.	**Минимальные требования к участникам закупки**	**Необходимый перечень документов для подтверждения минимальных требований**
3.1.1.	Участник закупки должен соответствовать требованиям, указанным в Приложении № 1 к Документации о закупке	Документы, представленные в Приложении № 1 к Документации о закупке, заполненные и подписанные Формы №№ 3, 3.1, 3.2
3.2.	**Дополнительные (Специальные) требования к участникам закупки**	**Необходимый перечень документов для подтверждения дополнительных (специальных) требований**
3.2. 1.	Требование соответствия потенциальных	Заполненный опросный лист для оценки соответствия

	подрядчиков/исполнителей/поставщиков по вопросам ОТ, ПБ и ООС. Требования, предъявляемые к потенциальным подрядчикам по вопросам ОТ, ПБ и ООС, перечислены в «Опросном листе для оценки соответствия подрядчика/исполнителя/поставщика требованиям по ОТ, ПБ и ООС» (Форма № 4), а также в Приложении № 2 к Документации о закупке.	подрядчика/исполнителя/поставщика требованиям по ОТ, ПБ и ООС (Форма № 4). Подтверждающие документы, перечисленные в Опросном листе.
Заявки Участников, не предоставивших документы, указанные в Разделе № 2 и № 3, могут быть не допущены Тендерной комиссией до оценки и сопоставления		
Раздел № 4. Общие положения по проведению закупочной процедуры		
4.1.	Порядок и критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке производится в соответствии с критериями оценки, указанными Перечне критериев оценки, приведенном в настоящей документации. Лучшей признается заявка, набравшая наибольшую сумму баллов
4.2.1.	Порядок подачи заявок на участие в закупке	Заявка участника закупки предоставляется в соответствии с правилами, предусмотренными на ЭТП. Заявка участника закупки должна быть подписана ЭЦП. Заявка на участие в закупке должна состоять из ДВУХ частей и предложения о цене договора (единицы товара, работы, услуги), СТРОГО в отдельных папках (zip архив)
4.2.2.	Срок действия предложения участника закупки	90 дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Заявка участника закупки, оформленная и направленная Заказчику (Организатору закупки) через ЭТП надлежащим образом, считается офертой. Это означает, что данный участник закупки будет обязан заключить договор поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, если его оферта будет акцептована Заказчиком (Организатором закупки)
4.2.3.	Язык предложения	Заявка участника закупки, а также вся корреспонденция и документация, имеющие отношение к настоящей закупке, оформляются на русском языке

4.2.4.	Затраты на участие в закупке	Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения, а Организатор закупки не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера и результатов его проведения
4.2.5.	Место подачи заявок на участие в закупке	ЭТП "ТЭК-Торг" https://www.tektorg.ru/
4.2.6.	Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке	С даты размещения Извещения на ЭТП
4.2.7.	Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	**До 19.10.2026 15:00 мск.** Организатор закупки может, в случае необходимости, перенести окончательный срок подачи заявок участников закупки на более поздний срок, оповестив об этом в установленном порядке участников закупки
4.2.8.	Место рассмотрения предложений участников закупки	АО «Арктикморнефтегазразведка», 183032, г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д. 33 корп. 3
4.2.9.	Дата рассмотрения предложений участников закупки	23.11.2026
4.2.10.	Место подведения итогов закупки	АО «Арктикморнефтегазразведка», 183032, г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д. 33 корп. 3
4.2.11.	Дата подведения итогов закупки	Не позднее 23.11.2026
4.2.12.	Уведомление участников закупки о результатах закупки	Происходит на ЭТП посредством публикации протокола заседания Тендерной комиссии
4.3.1.	Формы разъяснения положений документации о	В электронном виде на ЭТП и в ЕИС

	закупке	
4.3.2.	Порядок предоставления участникам закупки разъяснения положений документации о закупке	В электронном виде на ЭТП и в ЕИС
4.3.3.	Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	С даты размещения Извещения на ЭТП
4.3.4.	Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Направляются в электронном виде до 09.10.2026
4.4.	Подписание договора по результатам закупки	4.4.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. 4.4.2. Участник закупки, признанный победителем, в течение 10 календарных дней с момента получения уведомления о признании его победителем, должен представить Заказчику заполненный им текст проекта договора на условиях, содержащихся в настоящей документации (проект договора) и его заявке. 4.4.3. Если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (если применимо) и учредительными документами Заказчика (организатора закупки) потребуется предварительное согласование (одобрение, утверждение) заключаемого на предложенных победителем условиях компетентными органами управления Заказчика (организатора закупки) (общим собранием акционеров, советом директоров и т.п.), договор с данным участником заключается только после такого согласования (одобрения, утверждения). 4.4.4. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик

		(организатор закупки) вправе по собственному выбору применить или не применить одно или несколько следующих действий: а) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки. При этом в случае уклонения участника, занявшего следующее место, от заключения договора на условиях, предложенных в поданной заявке (с учетом переговоров, переторжки – если были), к такому участнику также применимы условия, предусмотренные настоящим разделом документации (данная процедура может применяться последовательно ко всем не отклоненным участникам); б) провести повторную процедуру закупки; в) отказаться от заключения договора и прекратить процедуру закупки; г) обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора; д) направить предложение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом 223-ФЗ (обязательное условие). 4.4.5. Под уклонением участника, выбранного в качестве победителя закупки, от заключения договора понимаются: а) прямой письменный отказ от подписания договора; б) не предоставление участником проекта договора в предусмотренный для этого в документации о закупке срок; в) не предоставление обеспечения договора в соответствии с установленными в документации о закупке условиями; г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации о закупке и (или) в заявке такого участника (с учетом переговоров, переторжки – если были), а также достигнутым в ходе переговоров условиям; д) не предоставление договора в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящей документации или предоставление договора в электронном виде, не соответствующем подписанному победителем договора в бумажном виде. 4.4.6. В случае, если договором предусмотрено предоставление поставщиком/подрядчиком/исполнителем обеспечения обязательств по исполнению договора, то в качестве обеспечения обязательств по договорам, заключенным с организациями, в отношении которых иностранными государствами введены ограничительные меры, а также организациями, в отношении бенефициарных

		владельцев (совокупная доля его прямого и (или) косвенного участия в этой организации составляет не менее 25 процентов) которых иностранными государствами введены ограничительные меры, возможно предоставление поручительства аффилированных с такими организациями – участниками закупки лиц (далее – Аффилированные лица): а) обладающих кредитным рейтингом не ниже категории «А» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) или кредитного рейтингового агентства акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА»; б) представивших Обществу сведения, подтверждающие платежеспособность Аффилированного лица, в том числе его ежегодную бухгалтерскую (финансовую) отчетность; в) принявших обязательство письменно извещать Общество в течение 3-х рабочих дней со дня наступления следующих событий: — предъявление к Аффилированному лицу имущественных требований, превышающих 10 процентов балансовой стоимости активов Аффилированного лица со стороны третьих лиц; — возбуждение в отношении руководителя Аффилированного лица уголовного дела в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации; — изменение местонахождения, учредительных документов, органов управления Аффилированного лица, банковских реквизитов Аффилированного лица; — принятие решения реорганизации или ликвидации Аффилированного лица; — принятие судом к производству заявления о признании Аффилированного лица несостоятельным (банкротом). При наступлении одного из указанных событий Общество вправе требовать замены поручительства Аффилированного лица на банковскую гарантию, на поручительство иного Аффилированного лица или иное обеспечение обязательств.
Раздел № 5. Условия исполнения договора: документом подтверждающим соответствие предложения участника закупки требованиям настоящего раздела является Форма № 1		
5.1.	Сведения о начальной (максимальной) цене	**9 457 725,98 руб. с учетом НДС 22%.** Заявка Участника, содержащая предложение по цене, превышающей начальную

	договора (цене лота)	(максимальную) цену договора, может быть не допущена Тендерной комиссией до оценки и сопоставления
5.2.	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В соответствии с условиями Договора
5.3.	Форма оплаты товара, работы, услуги	В соответствии с условиями проекта Договора
5.4.	Сроки и порядок оплаты товаров, работ, услуги	В соответствии с условиями проекта Договора. В случае поступления соответствующих предложений от контрагентов допускается ранняя оплата при условии предоставления контрагентом премии за ранний платеж, а также при наличии у заказчика финансовой возможности. Приоритетный способ совершения сделок по ранней оплате с получением премии за ранний платеж – электронная Платформа по динамическому дисконтированию, используемая в Обществе
5.5.	Обеспечение исполнения обязательств	В соответствии с условиями проекта Договора
5.6.	Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	СПБУ «Победа», СПБУ «Северная Аврора», СПБУ «Мурманская», г. Вунг Тау, СР Вьетнам; СПБУ «Невская», РФ, г. Калининград
5.7.	Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с проектом договора и приложениями к нему
5.8.	Сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ,	В соответствии с проектом договора и приложениями к нему. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2027г.

	оказания услуг		
5.9.	Использование финансирования под уступку денежного требования (факторинг)	Победитель закупки, при исполнении договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), имеет право на использование финансирования под уступку денежного требования (факторинг), которое осуществляется в порядке, определенном нормами главы 43 Гражданского кодекса Российской Федерации	
Раздел № 6. Требования к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам в отношении предмета закупки			
6.2.	**Требования к выполняемым работам, оказываемым услугам**		Наименование документа предоставляемого в целях проверки соответствующему требованию. Не предоставление документа влечет признание предложения участника закупки не соответствующим требованиям к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам
6.2.1.	Требования к качеству выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с проектом договора и приложениями к нему	Заполненная и подписанная форма 1 «Коммерческое предложение»
6.2.2.	Требования к техническим характеристикам выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с проектом договора и приложениями к нему	Заполненная и подписанная форма 1 «Коммерческое предложение»
6.2.3.	Требования к безопасности выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с проектом договора и приложениями к нему	Заполненная и подписанная форма 1 «Коммерческое предложение»
6.2.4.	Требования к оборудованию, используемому при выполнении работ, оказании	В соответствии с проектом договора и приложениями к нему	Заполненная и подписанная форма 1 «Коммерческое предложение»

	услуг		
6.2.5.	Требования к результатам работ	В соответствии с проектом договора и приложениями к нему	Заполненная и подписанная форма 1 «Коммерческое предложение»
6.2.6.	Иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика	В соответствие с нормативами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации	

Перечень критериев оценки

№	Критерий	Показатель	Документы, предоставляемые для оценки по критерию	Вес
1.	Стоимостной критерий (расчётная стоимость)	Оценка в баллах рассчитывается по формуле: $$Б_n = \frac{\frac{ОЦ_{min} / (1 + НДС_{НК})}{ОЦ_n - НДС_n}}{\max\left(\frac{ОЦ_{min} / (1 + НДС_{НК})}{ОЦ_n - НДС_n}\right)} \times 10$$ где: ОЦn – цена предложения n-го участника закупки, руб.; ОЦmin – минимальная цена среди всех заявок на участие в закупке, допущенных к оценке и сопоставлению; НДСn – сумма НДС, указанная в предложении n-го участника, руб. (0,00 руб. в случае, если в Налоговом кодексе Российской Федерации не предусмотрено возмещение НДС Заказчику);	1) заполненная и подписанная Форма № 1 (коммерческое предложение); 2) заполненная и подписанная Форма А (Приложение «Расчет стоимости оказания услуг/выполнения работ»)	70 %

		НДСнк – ставка НДС, установленная Налоговым кодексом Российской Федерации для предмета закупки.		
2.	Оценка финансового состояния в соответствии с Приложением № 1 к Документации о закупке	Устойчивое финансовое состояние = 10 баллов. Достаточно устойчивое финансовое состояние = 7,5 баллов. Неустойчивое финансовое состояние = 5 баллов. Крайне неустойчивое финансовое состояние = 0 баллов Финансовое состояние не определено = 0 баллов	Документы, указанные в Приложении № 1 к Документации о закупке.	5 %
3.	Срок существования Участника закупки	- более 5-ти лет = 10 баллов - от 3-х до 5-ти лет включительно = 5 баллов - менее 3-х лет = 0 баллов. Срок существования Участника закупки рассчитывается с даты государственной регистрации Участника-юридического лица или Участника-физического лица в качестве индивидуального предпринимателя до даты объявления закупки	Анкета участника закупки с заполненными сведениями о дате, месте и органе регистрации, № свидетельства о регистрации (для нерезидентов Российской Федерации – дате и месте регистрации в регистрирующем юридические лица органе, а также копия документа, подтверждающего регистрацию)	5 %
4.	Наличие аккредитации АО "Зарубежнефть" на момент подачи заявки	Аккредитация имеется = 10 баллов Аккредитация отсутствует = 0 баллов	Выгрузка перечня аккредитованных лиц с сайта АО «Зарубежнефть» (раздел «Закупки») https://www.nestro.ru/ru/zakupki-i-dogovory/zakupki/protsedura-dobrovolnoy-akkreditatsii/ Анкета участника закупки с отметкой о наличии/отсутствии ранее пройденной аккредитации	1 %
5.	Наличие у участника закупки положительного опыта сотрудничества	Да, имеется опыт = 10 баллов Нет, опыт отсутствует или подтверждающие документы не предоставлены = 0 баллов	1) Копии Договоров (первый лист договора и лист с печатями и подписями), заключенных участником с АО «Зарубежнефть» и/или его дочерними обществами.	5 %

	(надлежащего исполнения договорных обязательств), аналогичного предмету закупки, с АО «Зарубежнефть и/или его дочерними обществами за последние 5 лет		2) Отзывы/Письма с характеристиками от компаний ГК АО «Зарубежнефть». Предоставление документов, не соответствующих требованиям Документации о закупке, дает право Заказчику не учитывать такие документы при оценке предложения участника закупки.	
6.	Опыт выполнения работ за последние 3 года, аналогичных предмету закупки (выполнение работ по наладке систем управления Cameron, NOV, ON Tack System)	Да, имеется опыт = 10 баллов Нет, опыт отсутствует или подтверждающие документы не предоставлены = 0 баллов	Копии следующих документов: документы, подтверждающие состав работ, выполненных в рамках договора, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения: • реквизиты договора (номер и дата); • перечень выполненных работ (договоров, соглашений, контрактов с приложениями и т.п.)	14 %

Критерии оценки финансового состояния Участника закупки, применяемые Компанией, включают три показателя: коэффициент финансовой устойчивости, коэффициент финансирования (показатели 1 группы), коэффициент текущей ликвидности (показатель 2 группы).

Коэффициенты финансовой устойчивости и финансирования являются ключевыми при выполнении заключения о финансовом состоянии Участника закупки. Финансовое состояние Участника закупки принимается по наихудшему расчетному показателю 1 группы. Показатель 2 группы имеет второстепенное значение и служит в качестве дополнительной информации при формировании окончательного решения в случае, если показатели 1 группы принимаю «граничные» значения (+/- 0,03 от порогового значения).

Обязательства, участвующие в расчете, - целевые финансирования и поступления, долгосрочные и краткосрочные обязательства, кроме сумм, отраженных по статьям «Доходы будущих периодов» и «Оценочные обязательства».

В отношении потенциальных партнеров, относящихся к категориям Государственный орган исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления или подведомственное им государственное и муниципальное автономное/ бюджетное/ казенное учреждение, государственное и муниципальное унитарное/ казенное предприятие, соответствующие полномочия которого устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципального образования, расчет финансового состояния не производится. При вынесении заключения их финансовое состояние оценивается как «устойчивое».

Индивидуальному предпринимателю, не ведущему бухгалтерский учет, необходимо направить информационное письмо с указанием, что он относится к категории лиц, указанных в пп. 1 п. 2 ст. 6 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», и предоставить сведения о финансовом состоянии на последний отчетный год, заверенные печатью и подписью Индивидуального предпринимателя, сформированные по формам упрощенной бухгалтерской отчетности (сведения предоставляются без отметки налоговых органов): форма 0710001 по ОКУД (Бухгалтерский баланс), форма 0710002 по ОКУД (Отчет о финансовых результатах). При не

предоставлении данной информации, Коэффициент финансовой устойчивости оценивается исходя из значений «> 0 – <0,4», Коэффициент финансирования оценивается исходя из значений «> 0 – <0,6».

Оценка заявки участника закупки определяется по формуле:
On = ∑ (Бi x Вi),
где:
О – итоговая оценка заявки, баллов;
n – участник закупки;
i – критерий;
Бi – оценка в баллах по i-му критерию, баллов;
Вi – значимость (вес) соответствующего критерия, %.
Совокупная значимость всех критериев равна 100 процентам.
Максимальная оценка в баллах по каждому из критериев – 10 баллов.
В случае несоответствия участника закупки и/или заявки участника закупки установленным в настоящей документации требованиям, такая заявка по решению Тендерной комиссии не допускается к оценке и сопоставлению.
По результатам рассмотрения предложений участников закупки Тендерная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о проведении процедуры переторжки – предоставлении допущенным к процедуре переторжки участникам возможности оптимизировать свое первоначальное предложение (снизить цену, улучшить прочие существенные условия). При проведении процедуры переторжки победитель выбирается по совокупности всех критериев оценки, указанных в настоящей документации о закупке. Лучшей признается заявка, набравшая максимальное количество баллов;
- о проведении преддоговорных переговоров - участнику закупки предоставляется возможность улучшить условия своего коммерческого и технического предложения. При проведении преддоговорных переговоров участник направляет обновленное предложение. Решение о проведении преддоговорных переговоров и решение о выборе победителя могут оформляться как отдельными протоколами, так и итоговым протоколом;
- о номинации победителя;
- об отказе от всех предложений.

В случае непредставления установленных документацией о закупке документов, либо наличия в таких документах неполных и недостоверных на дату представления заявки сведений, либо несоответствия заявки на участие в закупке или участника закупки требованиям документации о закупке Тендерная комиссия вправе не допустить к участию в закупке лицо, подавшее заявку на участие в закупке.